FORMULIR
PENGGUNAAN INFORMASI PUBLIK

A. Maksud
Laporan memuat penjelasan dari penggunaan informasi publik baik pemanfaatan secara pribadi maupun kelompok, terkait dengan instansi pemerintah dan atau instansi terkait lainnya, dalam kaitannya dengan kepentingan akademik maupun non akademik.

B. Tujuan
Laporan memuat tujuan yang ingin dicapai dalam penggunaan informasi publik. Uraikan secara rinci tujuan-tujuan penggunaan informasi publik tersebut.

C. Sasaran
Laporan menjelaskan tindakan spesifik dan langkah terukur sebagai sasaran yang diambiluntuk mencapai tujuan.

D. Permasalahan yang sedang dalam perhatian
Uraikan permasalahan yang sedang terjadi dalam ruang lingkup kontrol sosial, sehingga pengguna informasi memandang perlu permintaan informasi publik.

E. Kondisi yang terjadi saat ini
Uraikan kondisi yang terjadi dalam ruang lingkup kontrol sosial, sehingga penggunainformasi memandang perlu informasi publik.

F. Solusi
Uraikan solusi yang diusulkan oleh pengguna informasi atas permasalahan yang atasnyainformasi tersebut diperlukan.

G. Masukan kepada PPID
Uraikan masukan ataupun ide serta saran dari pengguna informasi terhadap pelayanan yangdiperoleh untuk perbaikan pelayanan Pusat Informasi dan Komunikasi (PIK) di masa yang akan datang.

Yang Menyatakan,

( )